

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๙.๓๐ – ๒๒.๔๐ น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน

อาคารศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

๑. นายอภิชาติ จีระกุล	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายไพบูลย์ เสียงก้าว	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๓. นายธวัชชัย กิจรัตนากุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เสนาท จุ้ยโต	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. ศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ฤทธิ์ สมบัติสมภพ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. ศาสตราจารย์ ดร.จำนงค์ อดิวัฒนสิทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. นายปราจิน เอี่ยมลำเนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นางวรารณ์ สีหนาท	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายสุรพงษ์ มาลี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.จิราภา วิทยาภิรักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นายกฤษดา ใจสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นายดุลย์พิชัย โภมลวนิช	ประธานกรรมการส่งเสริมฯ	กรรมการ
๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร์	รักษาราชการแทนอธิการบดี	กรรมการ
๑๔. นายสุทธัสน์ อุ่หงส์	ประธานสภากณาจารย์ฯ	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ โชคเวศยศิลป์	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ ไวยกุล	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาตรี มหันต์รัตน์	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๘. นางสาวจงกล เยงสุวรรณ	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกานต์ นานรัมย์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ขอบทำดี	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๑. นายประพันธ์ แสงทองดี	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๒. นายนพดล ปรางค์ทอง	รองอธิการบดี	เลขานุการ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล อนุสันธิพัฒน์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
---	----------------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวิรักษ์ ชุมภารานนท์	รองอธิการบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรองทิพย์ เนียมกนกอม	รองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกควรรัตน์ วรรณณณัง	รองอธิการบดี
๔. นายนรินทร์ อุ่นแก้ว	ผู้ช่วยอธิการบดี

๕. นางสาวสุุดารัตน์ เกลี้ยงสอاد	ผู้ช่วยอธิการบดี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉรา หล่อตระกูล	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีกรรมการบัณฑิตศึกษา
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาวิษฐ์ บุริสังคหะ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจิตกัญญา มฤครัชอินแพลง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๑๑. นายสุชาติ เมืองแก้ว	ประธานคณะกรรมการติดตามฯ
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมคิด พรเมจัย	กรรมการคณะกรรมการติดตามฯ
๑๓. รองศาสตราจารย์จรุญ รัตนกุล	กรรมการคณะกรรมการติดตามฯ
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญวัฒน์ อัตถุ	กรรมการคณะกรรมการติดตามฯ
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพล สุยะพรหม	กรรมการคณะกรรมการติดตามฯ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี ศิริปรัชญาบันท	กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานตรวจสอบจำนวนกรรมการที่มาประชุม เห็นว่าครบองค์ประชุมแล้วจึงเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องแจ้งรายชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ลาการประชุม

สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน แจ้งรายชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ลาการประชุมมีจำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล อนุสันธิพัฒน์

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ เสนอรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณา,r รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยไม่มีแก้ไข

ในส่วนรายงานการประชุมลับ นั้น ที่ประชุมให้แก้ไข ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ หน้า ๑๕ ดังนี้
ย่อหน้าที่ ๑ บรรทัดที่ ๔ โดยเพิ่มข้อความ “เข้าข่าย”

**บรรทัดที่ ๕ เพิ่มข้อความ “มีลักษณะ”
มติที่ประชุม ข้อ ๑. ตัดข้อความเดิมออกทั้งหมด แก้ไขเป็น “รับทราบ”**

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ ขออนุมติกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ จำนวน ๑ ราย (วาระลับ)

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยมีข้อมูลรายละเอียดตามที่ปรากฏ
ในตาราง ดังต่อไปนี้

ระเบียบ วาระ	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะ และข้อสังเคราะห์	ผลการปฏิบัติงานตามมติ
๔.๑	พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่ง นายนักสภามหาวิทยาลัย (ภายนอก)	เห็นชอบคัดเลือก นายอภิชาติ จีระชุณ ปืนนายสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และมอบหมายให้ดำเนินการบังคับถูกต้องเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนายนักสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาต่อไป	๑. มหาวิทยาลัยได้แจ้งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียนร้อยแล้ว ๒. อ่ายอ้างหัวใจการบริหารเชิงเอกสารเสนอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง
๔.๒	ขออนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ^๑ ระดับปริญญาตรี ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ จำนวน ๖๓๔ ราย	อนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ จำนวน ๖๓๔ ราย	มหาวิทยาลัยได้แจ้งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียนร้อยแล้ว
๔.๓	ขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ หลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๑) (สมอ. ๐๘) และขอความ เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด การเปิดสอนในเดือน มกราคม พ.ศ. ๒ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๑) (สมอ. ๐๘)	๑. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุข ศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๑) (สมอ. ๐๘) คือ ^๒ สำดับที่ ๕ นางสาววีรวัตร ภัทรฤทธิ์ เปเลี่ยนเป็น ^๓ นางสาวปฏิภาณี ขันโนโภค ๒. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และปรับ ^๔ ตำแหน่งทางวิชาการของหลักสูตรวิทยาศาสตร์ บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม (ฉบับ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑) (สมอ. ๐๘) ดังนี้ สำดับที่ ๔ นางสาวประดิษฐ์ เอี่ยมสะอาด ขอปรับเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการ เป็น ^๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประดิษฐ์ เอี่ยมสะอาด สำดับที่ ๕ นางสาวพิตตดา นาวนางช์ เปเลี่ยนเป็น ^๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บังอร บุญปั้น ^๗ ๓. เห็นชอบการแก้ไขรายละเอียดการเปิดสอนใน เดือน มกราคม พ.ศ. ๒ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๑) (สมอ. ๐๘) จากภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑	๑. มหาวิทยาลัยได้แจ้งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียนร้อยแล้ว ๒. มหาวิทยาลัยได้แจ้งเป็นปัจจัยสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรียนร้อยแล้ว

ระเบียบ วาระ	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะ และข้อสังการ	ผลการปฏิบัติงานตามมติ
๔.๔	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลสายสนับสนุนวิชาการให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น	เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน เพื่อแต่งตั้งบุคคลสายสนับสนุนวิชาการให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น โดยแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราตรี มหันดรัตน์ เป็น ประธานกรรมการ แทน นายจิรศักดิ์ ชุมวรรณ พ.	๑. มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว ๒. มหาวิทยาลัยได้เสนอคำสั่งแต่งตั้งให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๔.๕	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ มหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)	เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ดังนี้ (๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราตรี มหันดรัตน์ กรรมการ (รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหาร) (๒) นายนพดล ปรางค์ทอง กรรมการ (รองอธิการบดีที่ดูแลงานบุคคล) (๓) นายประพันธ์ แสงทอง กรรมการ (ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ ประจำ) (๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริรุณ ขอบทำดี กรรมการ (ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจาก คณาจารย์ประจำ)	๑. มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว ๒. มหาวิทยาลัยได้เสนอคำสั่งแต่งตั้งให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๔.๖	ขอความเห็นชอบ(ร่าง) คำสั่งยกเว้นเงื่อนไข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงและยก ร่างกฎหมายมหาวิทยาลัย	เห็นชอบแต่งตั้ง นายประพันธ์ แสงทองดี เป็น คณะกรรมการปรับปรุงและยกเว้นกฎหมายของ มหาวิทยาลัย แทน นายนพดล ปรางค์ทอง	๑. มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว ๒. มหาวิทยาลัยได้เสนอคำสั่งแต่งตั้งให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๔.๗	ขอความเห็นชอบการปิดหลักสูตร ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ จัดการการเรียนรู้ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) แบบมีเงื่อนไข	เห็นชอบการจดรับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการเรียนรู้ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยให้หลักสูตรดูแลนักศึกษาที่ยังคงค้างอยู่ในหลักสูตรให้สำเร็จการศึกษา	๑. มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว ๒. มหาวิทยาลัยได้เสนอคำสั่งแต่งตั้งให้นายกสภามหาวิทยาลัยลงนามเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๔.๘	ขอความเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตร บัณฑิต สาขาวิชาเชิงพาณิชย์ (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)	เห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาเชิงพาณิชย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)	๑. มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว ๒. มหาวิทยาลัยได้แจ้งในปัจจุบันกลั่นกรอง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรียบร้อยแล้ว ๓. มหาวิทยาลัยได้แจ้งไปยังสำนักงานเลขที่การครุภาก เรียบร้อยแล้ว
๔.๙	ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน๕ราย (วาระลับ)	วาระลับ	มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว
๔.๑๐	ขอความเห็นชอบรายงานข้อเท็จจริง กรณีออกคำสั่งคณบดีวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีที่ ๒๐๙/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙	วาระลับ	มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว
๔.๑๑	ขอความเห็นชอบและพิจารณาสั่งการ ข้อพิจารณาร้อทุกษ์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิชา แก้วอนุชิต (วาระลับ)	วาระลับ	มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ วาระ	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะ และข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติงานตามมติ
๔.๓๒	ขอความเห็นชอบงบประมาณในหนังสือมอบ อำนาจคัดปักครองหมายเลขคำที่ บ.๙๘/๒๕๖๒, คดีปักครองหมายเลขคำ ที่ บ.๙๐/๒๕๖๒ และคดีปักครอง หมายเลขคำที่ บ.๗๑/๒๕๖๒	ภาระดับ ภาระดับ	มหาวิทยาลัยได้แจ้งมติไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพียงร้อยละ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔๒ ขออนุมัติให้ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก
จำนวน ๑ ราย และระดับปริญญาโท จำนวน ๓ ราย รวมทั้งสิ้น
๔ ราย

สรรสำคัญโดยย่อ

จากการตรวจสอบโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและสำนักงาน
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพบว่าなくศึกษาระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโทมีคุณสมบัติตามเกณฑ์
ดังกล่าวจำนวน ๔ ราย ทั้งนี้ผู้สำเร็จการศึกษาดังกล่าวสาขาวิชาการ ได้พิจารณาเสนอการให้ปริญญาโดย
ความเห็นชอบในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว บันทึก
สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้ดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนที่กำหนดไว้ครบถ้วนแล้ว
จึงขออนุญาตนำรายชื่อนักศึกษาผู้มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
พ.ศ. ๒๕๔๙ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาต่อไป

ลำดับ	ชื่อนักศึกษา	หลักสูตร	แผนการศึกษา	แหล่งต้นที่พิมพ์	ฐานข้อมูล
๑	นายวีระ ทวีสุข	ค.ด. (การบริหาร การศึกษา)	แบบ ๒.๑	วารสารวิชาการ Veridian E – Journal ,Silpakorn University ฉบับภาษาไทย สาขาวัฒนธรรมฯ ศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๓ เดือน กันยายน – ธันวาคม ๒๕๖๑ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑

ชื่อวิทยานิพนธ์ รูปแบบ
ความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของ
องค์ประกอบทางการบริหารกับ
ความผูกพันต่อโรงเรียนของครู
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษา

ลำดับ	ชื่อนักศึกษา	หลักสูตร	แผนการศึกษา	แหล่งตีพิมพ์	ฐานข้อมูล
๒	นายสิรภพ บุญยืน	ค.ม. (การบริหาร การศึกษา)	แผน ก แบบ ก ๒	วารสารวิจัยราชภัฏกรุงเก่า ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๑ เดือน มกราคม – เมษายน ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒
๓	นางสาวสุภัคจิรา อ่อนสัมฤทธิ์	ค.ม. (การบริหาร การศึกษา)	แผน ก แบบ ก ๒	วารสารวิชาการ Veridian E – Journal, Silpakorn University ฉบับภาษาไทย สาขาวิชานิเทศศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๓ เดือน กันยายน – ธันวาคม ๒๕๖๑ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑
	นางสาวปัทมา พานแก้ว	ค.ม. (การบริหาร การศึกษา)	แผน ก แบบ ก ๒	วารสารบัณฑิตปริทรรศน์ วิทยาลัยสงขลานครศรีธรรมราช ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๓ ประจำเดือนกันยายน – ธันวาคม ๒๕๖๒	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒
	ชื่อวิทยานิพนธ์ การศึกษาบทบาท ผู้บริหารในการส่งเสริมการจัดการ เรียนรู้ของครูในโรงเรียนขยาย โอกาสทางการศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒				

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการบันทึกศึกษา	เห็นชอบ	๑/๒๕๖๒	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๒	สาขาวิชาการ	เห็นชอบ	๕/๒๕๖๒	๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและข้อสังเกตดังนี้

ศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ฤทธิ์ สมบัติสมภพ เสนอแนะเป็นแนวปฏิบัติว่า ใน การเสนอระเบียบ วาระเพื่อน้อมติดให้ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นั้น ขอให้แนบเอกสารบทความ วิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการมาประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ เพื่อกรรมการจะได้ ตรวจสอบเรื่องการลักลอกผลงาน (plagiarism) และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม

อนุมัติให้ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายวีระ ทวีสุข และระดับปริญญาโท จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นางสาวปัทมา พานแก้ว และ นางสาวสุกัจจรา อ่อนสันทุกิจ และมอบหมายมหาวิทยาลัยตรวจสอบ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายสิริกพ บุญยืน

ระเบียบการที่ ๔๓ ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การสอบสวนพิจารณาเพื่อลังโทยทางวินัย พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การสอบสวนพิจารณาเพื่อลังโทยทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งต่อมาได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๓ ซึ่งให้ยกเลิกความใน มาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและสั่งลงโทษข้าราชการที่พ้นจากราชการภายในสามปีนับแต่วันที่ผู้นั้น พ้นจากการ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗ ให้ยกเลิกความในวรรคสี่ของมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่เกี่ยวกับกรณีที่อธิการบดีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม เป็นผู้มีอำนาจสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน นั้น

งานนิติการ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การสอบสวนพิจารณาเพื่อลังโทยทางวินัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ขึ้น โดยยกเลิกความในข้อ ๖ และข้อ ๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การสอบสวนพิจารณาเพื่อลังโทยทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้วกำหนดเนื้อหาสาระให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)	เห็นชอบ	๗/๒๕๖๒	๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๒	คณะกรรมการปรับปรุงและยกเว้นกฎหมายของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๔/๒๕๖๒	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ให้มีและใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การสอบสวนพิจารณาเพื่อลงโทษทางวินัย พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๔๔ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ
กิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งที่ ๒๐/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ โดยแต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร เป็นกรรมการและเลขานุการ นั้น

เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร ได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงได้มอบหมายให้ นายนพดล ปรางค์ทอง รองอธิการบดี ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามข้อบังคับฯ ข้อ ๕ (๖) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอรายชื่อรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย นายนพดล ปรางค์ทอง เป็น กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจกรรมมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม

เห็นชอบแต่งตั้ง นายนพดล ปรางค์ทอง รองอธิการบดี เป็น กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา แทน รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร

ระเบียบวาระที่ ๔๕ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ได้มีการปรับเปลี่ยนคณะกรรมการผู้บริหารมหาวิทยาลัยและมีการกำหนดนโยบาย แนวทางในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นบุคลากรภายในในด้วย ดังนั้นด้วยเหตุที่ผู้บริหารที่ปรับเปลี่ยนไป ดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การประสานงาน รวมรวม ตรวจสอบ ข้อมูลเพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

งานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงนำเสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

นิติที่ประชุม

เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) นายจิรศักดิ์ ชุมารานนท์	ประธานอนุกรรมการ
(๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรองทิพย์ เนียมณอม	รองประธานอนุกรรมการ
(๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไทร เจริญผล	อนุกรรมการ
(๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิเชียร ปุ่มตระตัน	อนุกรรมการ
(๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพิน พากย์	อนุกรรมการ
(๖) นางสาวเพลินตา โนสกุล	อนุกรรมการ
(๗) นางสาวสุธีรา มูลดี	อนุกรรมการ
(๘) นางอมรรัตน์ อมนาก	อนุกรรมการ
(๙) นางลักษณา เตชะวงศ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๑๐) นางจิราพร พัฒน์นนกิจ	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๑) นางสาวอุทุมพร เอ็งวงศ์ตระกูล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ ๔๖

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
(ฉบับที่ ๒)

สาระสำคัญโดยย่อ

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ฉบับลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

งานนิติการจึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยแก้ไขและเพิ่มเติมในเนื้อหาสาระดังนี้

(๑) ปรับแก้ชื่องานในกองกลาง จากเดิมชื่อ “งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์” ปรับแก้เป็น “งานอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง” และ “งานวิศวกรรมและภูมิสถาปัตย์” และเพิ่มงานในกองกลาง ๑ งาน ได้แก่ “ศูนย์นวัตกรรมและดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้”

(๒) เพิ่มชื่องานในกองบริการการศึกษา ๑ งาน ได้แก่ “ศูนย์บริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป”

(๓) ปรับแก้ชื่องานในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากเดิม “ศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์” เป็น “ศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี”

(๔) ปรับแก้ชื่องานสถาบันวิจัยและพัฒนา จากเดิม “งานยุทธศาสตร์” เป็น “งานยุทธศาสตร์พัฒนาท้องถิ่น”

(๕) ให้เพิ่มความข้อ ๘ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็น “ข้อ ๘ ให้แบ่งส่วนราชการภายในกองกลางเป็นงานตรวจสอบภายในขึ้นตรงต่ออธิการบดี”

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมาย ของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๔/๒๕๖๒	๒๐ กรกฏาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและข้อสังเกตดังนี้

ประธานสภามหาวิทยาลัยและข้าราชการ กล่าวว่า การเสนอแก้ไขประกาศการแบ่งส่วนราชการภายในครั้งนี้ ไม่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ซึ่งตนมองไม่ชัดข้องใน การแก้ไขเพื่อเปลี่ยนชื่อ แต่ใน ส่วนการแบ่งส่วนราชการภายในไม่มีการวิเคราะห์ค่างาน ประเมินค่างาน รวมทั้งอัตรากำลังที่จะอยู่ในงานนั้นด้วยการแบ่ง ส่วนราชการครั้งนี้ไม่ได้มีแค่การเปลี่ยนชื่อ งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ แยกเป็น๒ งาน คือ งานอาคารสถานที่ และซ่อมบำรุง กับ งานวิศวกรรมและภูมิสถาปัตย์ แสดงถึงการที่จะมีหัวหน้างาน ๒ หัวหน้างานเกิดขึ้น ซึ่งอาจกระทบ กับอัตรากำลัง ในการเสนอครั้งนี้ไม่ได้มีการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ ดร.เส่น จุยโต กล่าวว่า ตามลักษณะงานที่เสนอมาเป็นแนวเดิม งานที่ เกิดใหม่จะมีหัวหน้างานเพิ่มขึ้นหรือไม่ ไม่ทราบขนาดอัตรากำลังคนของกองกลางว่ามีจำนวนเท่าไหร่ ส่วน ที่เป็นหลักการสมัยใหม่ คือ การลดขนาด (downsizing) หรือการใช้คนให้เกิดประโยชน์เต็มที่ ซึ่งได้เคย นำเสนอต่อการประชุมสภามหาวิทยาลัยเมื่อคราวที่ผ่านมาว่าไม่ควรเกิน ๗ งาน ตัวอย่าง เช่น งานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ หรืองบประมาณ อาจจะจัดหมวดหมู่ร่วมกันได้

นายสุรพงษ์ มาลี กล่าวว่า การเปลี่ยนชื่อหัวหน่วยงาน นั้น ไม่ชัดข้อง แต่ในส่วนที่เพิ่มเติม งานมีภารกิจที่เพิ่มขึ้นมาหรือมีลักษณะเนื้องานเป็นอย่างไร มีความแตกต่างกันอย่างไรกับที่เสนอไว้เดิม

อธิการบดี ชี้แจงว่า แนวคิดในการบริหารงานอาจจะแตกต่างจากผู้บริหารบุคคลที่ผ่านมา เดิมทุกเรื่องต้อง ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ก่อนทั้งที่อธิการบดีมีอำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๑ จึงเห็นว่ากรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่มาจากการของอธิการบดี ผู้ช่วย อธิการบดี คอมบดี หัวหน้าหน่วยงาน ประธานสภามหาวิทยาลัยและข้าราชการ ควรจะเป็นคณะบุคคลที่ให้คำปรึกษาและ เสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยแก่อธิการบดี เพราะอำนาจหน้าที่มาพร้อมความรับผิดชอบ ในการ บริหารเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย จึงได้เสนอการจัดตั้งหน่วยงานดังกล่าวตามที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น จำนวน ๓ หน่วยงาน และในส่วนของการเปลี่ยนชื่อ จากเดิม “งานยุทธศาสตร์” เป็น “งานยุทธศาสตร์เพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น” เนื่องจากเป็นยุทธศาสตร์ของราชภัฏ และเป็นภารกิจของมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติที่ สำคัญ คือเรื่องการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งจะมีหน่วยงานที่สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง ส่วนศูนย์นวัตกรรมและดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ เป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนนโยบายตามที่แสดงวิสัยทัศน์กับ สภามหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาเรื่องคอร์สสอนออนไลน์ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ แต่ที่สำคัญ ที่สุดคือมีภารกิจที่มหาวิทยาลัยรับจากที่ประชุมอธิการบดี จากท่านองค์มนตรีพลเอกดาว พงษ์ รัตนสุวรรณ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำสารคดีการพัฒนาท้องถิ่นโครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปอกรายการทีวี หลังข่าวในพระราชนิรันดร์ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๙ แห่ง นอกจากนี้

ท่านองค์มนตรีพลเอกดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ มีดำริให้มหาวิทยาลัยราชภัฏจัดทำสื่อการเรียนการสอนไปออกสถานีวิทยุโทรทัศน์ทางไกลผ่านดาวเทียม ในพระบรมราชูปถัมภ์ที่พระราชวังไกลกังวลซึ่งท่านเป็นประธาน อัญมณี มหาวิทยาลัยจึงมีแนวคิดที่จะจัดตั้งหน่วยงานดังกล่าวขึ้นมา ทั้งนี้ไม่มีการเพิ่มกำลังคน แต่จะเกลี่ยคนให้สอดคล้องตามงานและพัฒกิจที่ตั้งไว้

นายจิรศักดิ์ ชุมราวน์ รองอธิการบดี ชี้แจงว่า งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ เดิมมีอัตรากำลังทั้งสิ้นมากกว่า ๕๐ คน ซึ่งมีขอบเขตงานกว้างมากมี ๓ งานย่อย เช่น งานสำรวจออกแบบทางวิศวกรรม สถาปัตยกรรม งานคิดประมาณการราคาค่าก่อสร้าง งานตรวจสอบแบบ งานควบคุมการก่อสร้าง งานวิเคราะห์การวางแผนเพื่อจัดทำข้อเสนอในการพัฒนาอาคาร กลุ่มงานทั้ง ๕ กลุ่มงานสามารถรวมกันได้เนื่องจากลักษณะงานไม่เหมือนกับงานที่เหลืออีก ๔ งาน ซึ่งเป็นลักษณะงานของการซ่อมบำรุง งานดูแลพื้นที่ จึงมีความคิดว่างานที่เป็นงานวิชาการทางด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมสามารถรวมกันได้โดยให้กลุ่มคนที่ทำงานด้านนี้อยู่แล้วไม่ต้องเข้าไปยุ่งเกี่ยว หรือเข้าไปดูแลงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับตนเอง สามารถที่จะแบ่งขอบเขตงานได้อย่างชัดเจน จึงมีข้อความเห็นในการเสนอว่า น่าจะมีการแบ่งโดยเอา ๕ งานย่อย ดังกล่าวโดยแยกออกจากมาโดยให้ตั้งชื่อใหม่เป็น “งานวิศวกรรมและภูมิสถาปัตย์” โดยคนที่อยู่ในงานด้านนี้จะเป็นวิศวกร โยธา ไฟฟ้า ๑ คน สถาปนิก ๑ คน ช่างเชียนแบบ ๑ คน และเป็นช่างคุณงาน ๑ คน ส่วนอีก ๑ งานคือ “งานอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง” มีจำนวน ๔ งาน ตั้งแต่งานยานพาหนะ งานซ่อมสร้าง งานภาคพื้นดิน งานแม่บ้าน งานต่างๆ งานไฟฟ้า งานประปา งานรักษาความสะอาดต่างๆ ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีอัตรากำลังมากกว่า ๕๐ คน ซึ่งจากการวิเคราะห์ที่ผ่านมาในการบริหารงานของทีมงานพบว่ามีความยุ่งยากในสิ่งที่ต้องดูแล เช่น การดูแลและประสิทธิภาพของการสั่งการ การติดตามงาน และการรายงานทำให้เกิดแนวคิดในการแบ่งงานด้านนี้ออกมาร่วมกันเพื่อความคล่องตัว และเกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรอตพิพย์ เนียมสนوم รองอธิการบดี ชี้แจงว่า การบริหารงานของกองบริการศึกษาเป็นผู้ดูแลในเรื่องวิชาศึกษาทั่วไป โดยมีเจ้าหน้าที่ ๑ คน ทำหน้าที่ดูแลในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และมีเจ้าหน้าที่ ๑ คน ดูแลงานสหกิจศึกษา เช่นเดียวกัน ในแนบท้ายบัตรที่ผ่านมาได้มีคณะกรรมการจำนวน ๑ ชุด คือ คณะกรรมการด้านวิชาการ ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ซึ่งส่วนใหญ่ผู้ทำงานมีหน้าที่และมีงานประจำ อีกทั้งพบว่าในเรื่องการบริหารงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นการทำงานในแบบเฉพาะหน้าไม่มีการพัฒนางานในสิ่งที่ควรจะเป็น เช่น การพัฒนารายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป การจัดอบรมเทคนิคการเรียนการสอน ให้กับอาจารย์ที่สอนในวิชาศึกษาทั่วไป หรือในเรื่องแนวทางในการจัดผู้สอนเข้าสู่รายวิชาต่างๆ ดิ่มเป็นการส่งไปให้อาจารย์แต่ละวิชาได้พิจารณาแก้ไข ซึ่งไม่น่าจะเป็นรูปแบบที่ถูกต้องในการจัดทำผู้สอน ประกอบกับบันยังไม่มีการพัฒนาทีมผู้สอนซึ่งเจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษา แนวโน้มยังคงดำเนินการ คือ จะทำการตั้งคณะกรรมการขึ้นมา ๑ ชุด โดยเป็นทีมคณะกรรมการเข้ามาร่วมทำงาน โดยไม่มีการเพิ่มคนหรือครอบอัตราใหม่

ประธานกล่าวว่า การที่จะพิจารณาว่าการวิเคราะห์ค่างานว่าเพียงพอสำหรับการกำหนดระดับชำนาญ การหรือชำนาญการพิเศษหรือไม่ ต้องพิจารณาเมื่องาน แต่ด้วยเหตุที่มีการยกงานมา ดังนั้นจึงต้องมีระยะเวลาเข้าสู่ ตำแหน่งให้โดยปกติข้าราชการพลเรือนต้องใช้เวลา ๓ ปีงบประมาณ หมายความว่าตั้งแต่เดิมมาเพื่อจะมาทำ การวิเคราะห์ว่าเข้าจะตีบโตต่อไปได้หรือไม่ อย่างน้อยที่สุดคือ ๑ ปีงบประมาณ แต่ ณ ขณะนี้ยังไม่สามารถกำหนดได้ว่า จะทรงตั้งบัญชีติดต่อให้ได้หรือไม่ อย่างน้อยที่สุดคือ ๑ ปีงบประมาณ แต่ ณ ขณะนี้ยังไม่สามารถกำหนดได้ว่า จำกัดตั้งบัญชีติดต่อให้ได้หรือไม่ ต้องมีการวิเคราะห์ค่างานก่อน แต่งานตามที่นำเสนอมาเป็นงานที่ผู้บริหารคาดหวังว่าจะเพิ่มประสิทธิภาพของงานให้ดีกว่าเดิม ส่วนการที่จะกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นเป็นระดับใดนั้น ต้องพิจารณาคุณภาพของงานและบริมาณงานอีกด้วยทั้งนั้น

นายสุรพงษ์ มาลี กล่าวว่า ข้อมูลประกอบจากอธิการบดี และรองอธิการบดี ครบถ้วนในส่วนของโครงสร้างและการกิจ จึงขอให้เน้นย้ำเป็นเงื่อนไขในการดำเนินการครั้งนี้ว่าไม่ได้เป็นเหตุให้เพิ่มอัตรากำลังแต่อย่างใด ส่วนที่มีความกังวลเรื่องของเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path) คงต้องให้เวลาที่ผู้ปฏิบัติงานจะมีผลงาน มีศักยภาพพอที่จะได้ปรับระดับขึ้นไปในอนาคต

มติที่ประชุม

เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ฉบับที่ ๒) โดยให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต ข้อเสนอแนะไปดำเนินการต่อไป

ระเบียบการที่ ๔๗

ขออนุมัติในหลักการเพื่อยึดงบประมาณเงินคงคลัง งบประมาณจำนวน ๒๐,๗๖๐,๕๐๐ บาท เพื่อสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สำนักงบประมาณจัดสรรงบอุดหนุนบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้กับแต่ละมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยพิจารณาจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สำนักงบประมาณนำข้อมูลตั้งกล่าวไว้ในงบประมาณการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สองผลให้มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณไม่สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่ได้เบิกเงินสวัสดิการ (๐.๒) มากบริหารจัดการด้านสวัสดิการให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย และประกอบกับมีอัตราห่างของพนักงานมหาวิทยาลัยจำนวน ๒๑ อัตรา โดยการดำเนินงานจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (งบประมาณแผ่นดิน) เงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย

๑. มหาวิทยาลัยขอเสนอจัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรอบงบประมาณภาพรวม ๕๒๔,๕๔๒,๖๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑) โดยมีงบประมาณแผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๒๖๒,๘๔๒,๖๐๐ บาท งบบุคลากร ๗๕,๗๖๒,๕๐๐ บาท งบดำเนินงาน ๙,๘๔๑,๒๐๐ บาท และงบเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ๑๗๗,๒๓๔,๕๐๐ บาท

๒. มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กรอบงบประมาณรวม ๔๑๒,๓๙๙,๔๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒) โดยมีงบประมาณแผนงานบุคลากรภาครัฐ จำนวน ๒๒๗,๔๔๐,๒๐๐ บาท งบบุคลากร ๗๒,๘๔๑,๑๐๐ บาท งบดำเนินงาน ๑๑,๔๖๐,๒๐๐ บาท และงบเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ๑๔๒,๓๙๙,๔๐๐ บาท

กองนโยบายและแผนได้ตรวจสอบงบประมาณเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ในกรณีใช้จ่ายตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ พบร่วมกับผู้ดูแลงบประมาณ ได้ประสานกลับไปยังสำนักงบประมาณ เพื่อปรับปรุงติดตามงบประมาณแจ้งว่าจะใช้วิธีอนงบประมาณตามพระราชบัญญัติวิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการแก้ไขปัญหานี้

๓. เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ สำนักงบประมาณเชิญประชุมชี้แจง เรื่อง งบอุดหนุน บุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ โดยมี อาจารย์จิรศักดิ์ ชุมวรรณนท์ รองอธิการบดี และ นายวีรศักดิ์ โพธิ์ภิรมย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เข้าร่วมประชุม ในการประชุมนั้น สำนักงบประมาณได้ชี้แจงว่าในการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัยของสำนักงบประมาณจะใช้ถือจ่ายรายบุคคลของมหาวิทยาลัยที่มีคินครอง พิจารณาประกอบกับผลการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนบุคลากรในระบบ GFMIS ใน การพิจารณา โดยใช้ข้อมูลในแต่ละเดือนย้อนหลัง ๓ เดือน เพื่อคำนวณประมาณการใช้จ่าย ทั้งปีของแต่ละมหาวิทยาลัย

การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในส่วนงบประมาณเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย คือ การทำเบิกจ่ายเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยตามตัวบุคคลที่มีคินครอง เอกสารในส่วนของเงินเดือนอย่างเดียว (๑.๓ , ๑.๕) จะไม่ได้เบิกส่วนควบ คือ ค่าสวัสดิการ (๐.๒) ออกมาทั้งหมดตามรายบุคคลที่เบิกเงินเดือน จะเป็นการเบิกเฉพาะส่วนที่ใช้จ่าย จึงทำให้มีสำนักงบประมาณเรียกรายงานการใช้จ่ายจากระบบ GFMIS จึงทำให้ขาดในส่วนของเงินสวัสดิการ ๐.๒ และอีกประเด็นคือ อัตราว่างของพนักงานมหาวิทยาลัยมีจำนวนมาก (กรอบอัตราเดิม ๓๘๑ อัตรา มีคินครอง ๓๗๐ อัตรา อัตราว่าง ๒๑ อัตรา)

ในแนวทางการแก้ปัญหามหาวิทยาลัยได้เสนอ กับสำนักงบประมาณว่า มหาวิทยาลัยจะขอใช้เงินในส่วนที่ขาดจากงบประมาณเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัยเหลือจ่าย ที่มหาวิทยาลัยจะต้องส่งคืน เป็นเงินรายได้แผ่นดิน ตามที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเข้ามาตรวจสอบ และให้มหาวิทยาลัยส่งคืน สำนักงบประมาณรับทราบและขอให้มหาวิทยาลัยจัดทำหนังสือขอใช้งบประมาณเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัยเหลือจ่ายเข้าไปที่สำนักงบประมาณเพื่อพิจารณา

มหาวิทยาลัยได้จัดทำหนังสือและข้อมูลประกอบส่งสำนักงบประมาณ ที่ ศธ ๐๔๕๐/๓๓๖ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง ขอรับจัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร (พนักงานมหาวิทยาลัย) และมหาวิทยาลัยได้ประสานส่งข้อมูลเพิ่มเติมและติดตามผลการพิจารณา มาตลอด (เอกสารหมายเลข ๓)

เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ สำนักงบประมาณประสานกลับมายัง สำนักงบประมาณ ไม่พิจารณาอนุญาตให้ใช้เงินในส่วนที่ขาดจากเงินเหลือจ่ายพนักงานมหาวิทยาลัยที่เตรียมส่งคืน ให้มหาวิทยาลัยใช้งบประมาณรายได้ หรือหากมีความจำเป็นจัดทำหนังสือขอรับจัดสรรงบกลาง โดยให้ผ่านความเห็นชอบจากรัฐมนตรีต้นสังกัด และสำนักงบประมาณจะจัดทำหนังสือตอบอย่างเป็นทางการมาให้ มหาวิทยาลัย กองนโยบายและแผนได้ประสานในเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏ ได้รับคำตอบจากสำนักงบประมาณเป็นในแนวทางเดียวกัน

กองนโยบายและแผนได้จัดทำประมาณการการใช้เงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัยอีกรังส์ โดยเรียกดูรายงานการใช้จ่ายจากระบบ GFMIS ซึ่งได้ใช้จ่ายไปแล้ว จำนวน ๑๙๗,๗๔๐ ล้านบาท คงเหลือ ๕,๒๓๙,๕ ล้านบาท จึงได้ประสานกับงานการเงินและงานบัญชี ถึงข้อมูลการใช้จ่ายในแต่ละเดือน โดยค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน ประมาณการ จำนวน ๑๓,๐๐๐ ล้านบาท เป็นระยะเวลาอีก ๒ เดือน (สิงหาคม – กันยายน) ซึ่งจะขอรับจัดสรรงบกลางอีก จำนวน ๒๐,๗๖๐,๕ ล้านบาท และได้ทำหนังสือถึงสำนักงานปลัดกระทรวงการศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ด่วนที่สุด ที่ วว ๖๒๔/๑๒๔ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอรับจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร (พนักงานมหาวิทยาลัย)

ตั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม หากมีการพิจารณาล่าช้า อนุมัติไม่ทันการจัดทำ เงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยของเดือนสิงหาคม จึงขออนุมัติยืมเงินคงคลังมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๐,๗๖๐๕ ล้านบาท เพื่อสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒ เดือน (สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๒)

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อนุมัตในหลักการเพื่อยืมงบประมาณเงินคงคลัง งบประมาณ จำนวน ๒๐,๗๖๐,๔๐๐ บาท เพื่อสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

อธิการบดี ให้ข้อมูลว่า ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏได้นำเรียนเรื่องนี้กับ พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องค์มนตรีแล้ว นอกจากนี้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้มีการเรียกประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศเพื่อหารือเรื่องนี้ เนื่องจากสำนักงบประมาณจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอทุกมหาวิทยาลัย รวมถึงมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลกิ่งสองป่าฯ เช่นเดียวกัน สำหรับเดือนสิงหาคม มหาวิทยาลัยยังคงมีงบประมาณใช้จ่ายเพียงพอ แต่จะไม่พอจ่ายในเดือนกันยายน ถ้าทางรัฐบาลยังไม่จัดสรรงบประมาณมาให้กับทางมหาวิทยาลัย

นายจิรศักดิ์ ชุมวราวนนท์ รองอธิการบดี ให้ข้อมูลว่า เนื่องจากสำนักงบประมาณจัดสรรงบประมาณอุดหนุนบุคลากรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีฐานคิดในการนำผลการเบิกจ่ายงบบุคลากรในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม พฤศจิกายน และธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ มาเป็นฐานในการคิดซึ่งในช่วง ๓ เดือน มีเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละมหาวิทยาลัย ดังนี้ กรณีที่ ๑ ในแต่ละมหาวิทยาลัยคือบางมหาวิทยาลัยยังไม่ได้ปรับขึ้นเงินเดือน กรณีที่ ๒ บางมหาวิทยาลัยมีพนักงานมหาวิทยาลัยที่เป็นอัตราว่างอยู่ในระหว่างสรรงบ กรณีที่ ๓ มหาวิทยาลัยยังไม่ได้เบิกจ่ายงบสวัสดิการร้อยละ ๐.๒ ใน ๓ เดือน นั้น เนื่องจากการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยเป็นรายไตรมาส กรณีที่ ๔ จะมีอัตราใหม่ซึ่งเป็นอัตราทดแทนเกษียณซึ่งยังไม่สามารถจ้างได้ในช่วงนั้น ทำให้ฐานคิดของสำนักงบประมาณในการนำใบอนุญาตให้กับหน่วยงานเงินงบประมาณที่จะจัดสรรหมวดเงินอุดหนุนค่าดูแลเดือนไปร้อยละ ๐.๒ เป็นเงิน ๗๖ ล้านบาทเศษ เมื่อทราบเรื่องมหาวิทยาลัยได้ดำเนินงานโดยการจัดส่งหนังสือ ทักท้วงในช่วงก่อน พ.ร.บ. งบประมาณจะออก มหาวิทยาลัยขอประยุตติ แต่ได้รับแจ้งจากทางสำนักงบประมาณว่าจะดำเนินการให้ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ สำนักงบประมาณได้เขียนมหาวิทยาลัยที่มีปัญหา เช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีชั้นนำ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นต้น เพื่อชี้แจงที่มาของปัญหาที่เกิดขึ้น และมีข้อสรุปว่าให้ทุกมหาวิทยาลัยใช้เงินรายได้จ่าย แต่มหาวิทยาลัยได้ต่อรองโดยจะขอใช้เงินที่เตรียมคืนกรมบัญชีกลางได้หรือไม่ โดยที่ทางมหาวิทยาลัยได้หารือกับสำนักงานตรวจสอบแผลนักเรียนร้อยแล้วว่า สามารถดำเนินการได้ถ้าสำนักงบประมาณมีหนังสือตอบมา โดยทางมหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือมีข้อเสนอ ๒ ข้อ คือ ๑. ขอให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบกลางให้กับมหาวิทยาลัย ๒. กรณีที่ไม่ได้จัดสรรงบกลาง ให้สำนักงบประมาณตอบหนังสือกลับมาอย่างมหาวิทยาลัยว่าให้ใช้เงินที่เตรียมส่งคืนกรมบัญชีกลางจำนวน ๑๕๒ ล้านบาทนี้ได้ จนกระทั่งเมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ สำนักงบประมาณทราบแจ้งว่า สำนักงบประมาณให้ใช้เงินรายได้จ่ายซึ่งทุกมหาวิทยาลัยได้รับคำตอบเดียวกันหมด จึงเป็นเหตุให้ทางมหาวิทยาลัยทำหนังสือผ่านทางกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งท่านรัฐมนตรีได้ทราบเรื่องและได้มีการตั้งคณะกรรมการ ซึ่งคาดว่าจะเสร็จไม่ทันการในเดือนสิงหาคม มหาวิทยาลัยได้จ่ายเงินเดือนไปแล้วให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย

ยอดประมาณการ จำนวน ๑๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งจะเป็นยอดเงินที่จะจ่ายในเดือนกันยายนเช่นเดียวกัน วงเงินที่จะใช้ในเดือนกันยายน จำนวน ๑๒,๘๔๕,๐๐๐ บาท รวมกับพนักงานซึ่งบรรจุใหม่จะต้องตกเบิกให้อีกจำนวน ๑ เดือน ๓๕ วัน ยอดประมาณการจำนวน ๘๙,๐๐๐ บาท รวมที่จะต้องใช้งบประมาณในเดือนกันยายน จำนวน ๑๓,๐๔๔,๔๗๔ บาท ซึ่งเงินที่เตรียมไว้จากเงินอุดหนุนหมวดแล้วคงเหลือที่ใช้จ่ายได้จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ส่วนที่บรรจุไว้เป็นยอดงบประมาณ จำนวน ๒๐,๗๖๐,๔๐๐ บาท แต่เหตุใดจึงขออนุมัติแค่จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท มูลเหตุมาจากการเงินมีเหลือจ่ายจากเดือนกรกฎาคมจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท และมีเงินเหลือที่เก็บไว้ได้ ๒ ปีตามที่ได้แจ้งไว้ยังว่าให้เก็บรักษางินได้จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ อีกจำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ทำให้มีเงินพอที่จะจ่ายในเดือนสิงหาคมนี้ แต่สำหรับเดือนกันยายน ไม่มีเงินเหลือจ่ายได้เพียงพอจึงเป็นเหตุให้ต้องนำเสนองต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติยืมใช้เงินจากงบประมาณเงินคงคลังไปกลางก่อนเป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยสำหรับเดือนกันยายน ต่อเมื่อสำนักงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณให้กับมหาวิทยาลัยแล้วจะทำการเบิกสังคีนเงินให้กับงบประมาณเงินคงคลัง ต่อไป

มติที่ประชุม

อนุมัติในหลักการให้มหาวิทยาลัยยืมงบประมาณเงินคงคลัง จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อบริการสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในส่วนที่ขาดไปกลางก่อน

ระเบียบราชที่ ๔๘

**ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายพนักงาน
มหาวิทยาลัยและผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ...**

สาระสำคัญโดยย่อ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วย เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้เหมาะสมกับบริบทของมหาวิทยาลัย งานนิติการจึงได้ประสานกับงานทรัพยากรบุคคลจัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ... ขึ้น โดยกำหนดเนื้อหาสาระ ประกอบด้วย เครื่องแบบชุดพิธีการ (ปกติขาว) เครื่องแบบปฏิบัตราการ (ชุดสีกาภี) และเครื่องแบบสโนส์

งานนิติการได้นำเสนอร่างระเบียบดังกล่าวต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันพุธที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ว่าด้วย เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ... โดยปรับแก้และแก้ไขข้อความสำคัญในร่างและเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑ เครื่องแบบพิธีการ และเอกสารหมายเลข ๒ เครื่องแบบปฏิบัตราการ และแบบอินทรูสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยชาย หญิง และผู้ทรงคุณวุฒิให้สัมพันธ์และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบต่อไป

ต่อมากันนิติการได้ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยและนำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันพุธที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งงานบริหารงานบุคคลได้ขอเสนอไม่เปลี่ยนอินทรูเครื่องแบบปกติขาว เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้สั่งทำเพื่อกีบไว้ส่วนกลางสำหรับให้พนักงานมหาวิทยาลัยยืมใช้ในโอกาสต่าง ๆ และมีพนักงานมหาวิทยาลัยบางส่วนได้สั่งทำเพื่อกีบไว้ใช้ส่วนตัวโดยออกค่าใช้จ่ายเองแล้ว ซึ่งจะทำให้มีค่าใช้จ่ายจำนวนมาก ที่ประชุม

สภามหาวิทยาลัยจึงมีมติเห็นควรให้มหาวิทยาลัยนำ (ร่าง) ว่าด้วย เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ... ไปดำเนินการรับฟังความคิดเห็นแล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้สภาคณาจารย์และข้าราชการเป็นผู้ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของพนักงานมหาวิทยาลัย ผลปรากฏว่าเสียงส่วนใหญ่ไม่เห็นด้วยที่จะให้มีการเปลี่ยนแปลง เครื่องหมายอินทรนูชุดปกติขาว และไม่เห็นด้วยที่จะให้มีเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (ชุดสีกาเกี๊ย) อย่างไรก็ตาม จากข้อมูลที่ผ่านมา กองกิจการในพระองค์ฯ ๕๐๔ ได้มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัยให้ส่งผู้บริหารไปอบรมจิตอาสา ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ส่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาโรช บุริสังค_hat ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าร่วมอบรม ต่อมาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทำบันทึกข้อความเสนออธิการบดีว่า กองกิจการในพระองค์ฯ ๕๐๔ กำหนดให้ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่เข้ารับการอบรมสวมชุดปฏิบัติราชการ (สีกาเกี๊ย) ซึ่งในส่วนของพนักงานมหาวิทยาลัยยังไม่มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย เครื่องแบบปฏิบัติราชการ จึงขอให้ดำเนินการเรื่องนี้โดยเร่งด่วน มหาวิทยาลัยจึงนำเสนอด้วยความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ... ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)	เห็นชอบ	๔/๒๕๖๐	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐
๒	คณะกรรมการปรับปรุงและยกเว้นกฎหมายของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๕/๒๕๖๐	๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐
๓	คณะกรรมการปรับปรุงและยกเว้นกฎหมายของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๑/๒๕๖๑	๒๐ มกราคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

เห็นชอบระเบียนมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย เครื่องแบบและเครื่องแต่งกายพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ... ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ

ระเบียบราชที่ ๙๙

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. และขอความเห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้มีนโยบายให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมเรื่องที่มหาวิทยาลัยต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา และคำสั่ง

แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไม่ชัดเจน จึงเห็นควรจัดทำข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ในการพิจารณา กลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ ให้ชัดเจน ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

ดังนั้น งานนิติการ จึงได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. โดยกำหนดเนื้อหาสาระ เกี่ยวกับองค์ประกอบของคณะกรรมการ หน้าที่ และบทเฉพาะกาล เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ) มีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุนเสนอแนะแนวทางการบริหาร ให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยของอธิการบดีรวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	ที่ประชุมผู้บริหาร	เห็นชอบ	๑/๒๕๖๒	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๒
๒	คณะกรรมการปรับปรุงและยกเว้นกฎหมาย ของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๔/๒๕๖๒	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและข้อสังเกตดังนี้

๑. ข้อ ๓ ให้ยกเลิกคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ ๒๒/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ไม่ควรระบุไว้ในข้อบังคับดังกล่าว ส่วนในคำสั่งที่แต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ให้ระบุข้อความยกเลิกคำสั่งเดิมจะเป็นแบบแผนที่ถูกต้องกว่า

๒. ข้อ ๔ “หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือ หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ควรแยกคำจำกัดความของ “คณบดี” ออกจากหัวหน้าหน่วยงาน

มติที่ประชุม

เห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. และเห็นชอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๔๑๐

ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๘ เนื่องจากข้อบังคับดังกล่าวเมื่อนำสู่การปฏิบัติจะพบปัญหาการตีความเกี่ยวกับ เขตพื้นที่บริการการศึกษาและวิธีการได้มาซึ่งรายชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ กฎหมายมีสภาพคล่องและสามารถนำไปปฏิบัติได้ด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว

งานนิติการจึงได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. โดยปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มเติมเนื้อหาสาระ ดังนี้

๒.๑ ปรับปรุงแก้ไขคำนิยามของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๔๘ คำว่า “เขตพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย” ให้เป็นไปตามความในมาตรา ๑๖ (๕) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ “บุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย” หมายถึง บุคคลที่มี หรือเคยมีภูมิลำเนา หรือเคยศึกษา หรือปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงาน ในเขตพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และเขตติดต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาให้บริการการศึกษา ได้แก่ จังหวัดอ่างทอง ลพบุรี สระบุรี ปทุมธานี นนทบุรี นครปฐม และสุพรรณบุรี

๒.๒ ปรับแก้ข้อ ๓ ผู้มีสิทธิเสนอชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย ๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัย ๒) คณาจารย์ประจำ ๓) บุคลากรของมหาวิทยาลัย และ ๔) หน่วยงาน เสนอชื่อ ได้ด้านลบทนี่ข้อ และให้เสนอชื่อโดยตรงต่อกคณะกรรมการสรรหาเพียงด้านใดด้านหนึ่งเท่านั้น เพื่อให้ วิธีการได้มาซึ่งรายชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิมีความชัดเจน และคล่องตัว

๒.๓ ปรับแก้ข้อ ๘ โดยเพิ่มอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาเป็นข้อ ๘(๑) คือ ให้มีอำนาจ ออกประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาโดยให้คำนึงถึงความโปร่งใส เป็นธรรม การมีส่วนร่วมและ ตรวจสอบได้ ส่วนข้อ ๘ (๒) หลักการคงเดิม

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ผ่านคณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการปรับปรุงและยกเว้นภาระหมาย ของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๔/๒๕๖๒	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและข้อสังเกตดังนี้

๑. แก้ไข คำจำกัดความ “บุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย” หมายความ ว่า บุคคลที่มีหรือเคยมีภูมิลำเนา หรือเคยศึกษา หรือปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงาน ในเขตพื้นที่จังหวัด พระนครศรีอยุธยา และเขตติดต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาให้บริการการศึกษา ได้แก่ จังหวัดอ่างทอง ลพบุรี สระบุรี ปทุมธานี นนทบุรี นครปฐม สุพรรณบุรี และสระแก้ว (เนื่องจากจังหวัด สระแก้วมีโรงเรียนตำราจตุราชนฯ แคนที่มหาวิทยาลัยลงพื้นที่ไปดูแลเรื่องคุณภาพการศึกษาตาม พระราชดำริและส่งนักศึกษาไปฝึกฝนประสบการณ์ซึ่งเป็นการจัดสรรของกองบังคับการตำราจตุราชนฯ แคน)

๒. ข้อ ๑๐ ให้เพิ่มข้อความ ดังนี้ “ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและวินิจฉัย คำวินิจฉัยของนายกสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด”

๓. เรื่องของกรอบระยะเวลาไม่ได้กำหนดไว้ ให้เพิ่มเติมดังต่อไปนี้ “มาตรา ๑๖ วรรค ๔ มาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ อนุ ๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

มติที่ประชุม

เห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. โดยให้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยก่อนเสนอ นายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ไม่มี)

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๑ รายงานสรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี ขออนุญาตที่ประชุมให้นายจิรศักดิ์ ชุมวรรณนท์ รองอธิการบดี รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่ กองนโยบายและแผน และงานบัญชี ได้จัดทำรายงานสรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบผลการดำเนินงานและใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

รายงานผลการดำเนินงาน

ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒

ลำดับที่	การรับเงิน	จำนวน
๑	งบประมาณบำรุงการศึกษา (บกศ.)	๕,๗๓๕,๗๖๔.๒๐
๒	งบประมาณการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.)	๑,๐๓๒,๗๕๐.๐๐
๓	งบประมาณบันทึกศึกษา	๗๕๕,๐๕๐.๐๐
๔	งบประมาณรายได้โรงอาหาร	๔๗,๖๐๐.๐๐
๕	งบประมาณรายได้ตลาดนัด	๖๗๗,๑๐๐.๐๐
	รวม	๑๑,๖๔๘,๙๖๔.๒๐

ลำดับที่	การจ่ายเงิน	จำนวน
๑	งบประมาณบำรุงการศึกษา (บกศ.)	๕,๖๔๑,๙๕๗.๒๐
๒	งบประมาณการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.)	๒๗๔,๗๑๖.๘๕
๓	งบประมาณบันทึกศึกษา	๓๖๐,๗๑๒.๐๑
๔	งบประมาณรายได้โรงอาหาร	-
๕	งบประมาณรายได้คลาตันด	๒๔๑,๒๕๗.๑๕
	รวม	๖,๕๕๔,๖๔๓.๒๐

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี ขออนุญาตที่ประชุมให้นายจิรศักดิ์ ชุมวรรณนท์ รองอธิการบดี รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่ กองนโยบายและแผน เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบผลการดำเนินงานและใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ข้อมูลสะสม ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณ	รายรับ	ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือหักสิ้น	ร้อยละ การเบิกจ่าย	ค่าเบี้ยน้ำมาย ไตรมาส ๔	สูง(+)/ต่ำ(-) กว่า เป้าหมาย
งบแผ่นดิน	๔๗๖,๓๔๗,๔๐๐.๐๐	-	๔๖๖,๗๘๔,๙๖๐.๙๗	๑๙๗,๑๐๗,๔๗๕.๙๗	๙๙.๘๖%	๔๐๐	(๐๔.๔๔%)
งบเงินรายได้	๑๙๔,๗๙๕,๐๐๐.๐๐	๙๕,๔๗๙,๒๔๕.๓๙	๗๗,๔๑๐,๔๙๕.๙๙	๑๗,๔๗๙,๒๔๕.๓๙	๘๒.๐๗%	๘๕๕	(๐๔.๐๐%)
งบ ก.ก.ส.	๗๕,๗๙๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๗๙๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๗๙๕,๐๐๐.๐๐	-	๐๐.๐๐%	๗๕๕	(๐๐.๐๐%)
งบ กศ.บป.	๑๖๑,๒๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๖,๑๒๑,๒๐๐.๐๐	๑๖,๑๒๑,๒๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐%	๑๖๖	(๐๐.๐๐%)
งบ บันทึกศึกษา	๒,๓๗๓,๑๐๐.๐๐	๒,๓๗๓,๑๐๐.๐๐	๒,๓๗๓,๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐%	๒๓๓	(๐๐.๐๐%)
งบ กศ. (เพิ่มเติม)	๗๕,๗๙๕,๐๐๐.๐๐	-	-	๗๕,๗๙๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐%	๗๕๕	(๐๐.๐๐%)
งบบันทึก (เพิ่มเติม)	๑๖๑,๒๑๒,๐๐๐.๐๐	-	-	๑๖๑,๒๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐%	๑๖๖	(๐๐.๐๐%)
รวมทั้งหมด	๖,๕๕๔,๖๔๓.๒๐	๙๕,๔๗๙,๒๔๕.๓๙	๔๖๖,๗๘๔,๙๖๐.๙๗	๑๙๗,๑๐๗,๔๗๕.๙๗	๙๙.๘๖%	๔๐๐	(๐๔.๔๔%)

หมายเหตุ

๑. มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ไตรมาส ๓ คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๖๖%
๒. มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายงบ บกศ. ไตรมาส ๓ คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๖๖%
๓. มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายงบ กศ.บป. ไตรมาส ๓ คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๖๖%
๔. มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายงบบันทึกศึกษา ไตรมาส ๓ คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๖๖%
๕. มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายงบ กศ. (เพิ่มเติม) ไตรมาส ๓ คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๖๖%
๖. มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายงบบันทึก (เพิ่มเติม) ไตรมาส ๓ คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๖๖%

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อมูลสะสม ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

จำแนกตามประเภทรายจ่าย

ประเภท	จำนวนเงิน	เบิกจ่ายจริง	ร้อยละเบิกจ่าย	ค่าเบี้ยน้ำมาย ไตรมาส ๔	สูง(+) ต่ำ(-)กว่า เป้าหมาย
				งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ผลการดำเนินงานภาพรวมสะสม)	
รายจ่ายลงทุน	๑๒๐,๔๔๖,๒๐๐.๐๐	๑๒๐,๔๔๖,๒๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	(๔๔.๖๖%)
รายจ่ายประจำ	๒๘๑,๕๕๗,๒๐๐.๐๐	๒๘๑,๕๕๗,๒๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	(๗๓.๔๔%)
รายจ่ายภาพรวม	๔๑๒,๓๙๕,๐๐๐.๐๐	๔๑๒,๓๙๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	(๗๓.๔๔%)

งบประมาณเบิกจ่ายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ผลการดำเนินงานภาพรวมสะสม)				ค่าเป้าหมาย ไตรมาส ๔	สูง(+) ต่ำ(-) กว่า เป้าหมาย
ประเภท	จำนวนเงิน	เบิกจ่ายจริง	ร้อยละเบิกจ่าย		
รายจ่ายคงทุน	๖,๔๕๕,๓๙๕.๗๑	๖,๔๕๕,๒๙๗.๑๑	๙๘.๓๓	๙๗	๐.๓๓
รายจ่ายประจำ	๑๐๘,๓๙๐,๗๐๔.๙๙	๙๗,๐๙๔,๗๙๕.๗๑	๙๙.๗๙	๙๐	(๙๙.๗๙)
รายจ่ายภาพรวม	๑๑๕,๗๙๕,๗๐๐.๐๐	๙๗,๕๙๑,๔๙๔.๙๑	๙๙.๕๙	๙๕	(๙๕.๕๙)

สรุปผลการตัดยอดคงประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน	งบประมาณ	พื้นที่ดูแลงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน		ข้อมูล
			ร้อยละ	เบิกจ่าย	
สภ.	๔๙,๔๙๙,๔๗๕.๐๐	๑๖,๒๙๗,๔๗๕.๗๑	๗๗.๗๗	๑๖,๒๙๗,๔๗๕.๗๑	๗๖.๗๖
ประชุมสามัคคิ	๕,๗๙๗,๗๐๐.๐๐	๕,๗๙๗,๗๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๕,๗๙๗,๗๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
สถาบันปฐมวัย	๖,๖๕๕,๙๐๐.๐๐	๖,๖๕๕,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๖,๖๕๕,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
สังกัดอธิบดี	๑๑,๖๙๔,๙๐๐.๐๐	๑๑,๖๙๔,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๑,๖๙๔,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
ศูนย์ศึกษาฯ	๑,๗๗๔,๙๐๐.๐๐	๑,๗๗๔,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑,๗๗๔,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
กบพ.	๑,๔๙๙,๔๗๕.๐๐	๑,๔๙๙,๔๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑,๔๙๙,๔๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
สภ.	๑๐,๔๙๐,๓๙๕.๐๐	๑๐,๔๙๐,๓๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐,๔๙๐,๓๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
ศคท.	๑๐,๔๙๔,๙๙๔.๐๐	๑๐,๔๙๔,๙๙๔.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐,๔๙๔,๙๙๔.๐๐	๑๐๐.๐๐
กทม.	๖,๑๙๕,๔๙๕.๐๐	๖,๑๙๕,๔๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๖,๑๙๕,๔๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
คาว.	๗,๔๙๙,๗๙๙.๐๐	๗,๔๙๙,๗๙๙.๐๐	๑๐๐.๐๐	๗,๔๙๙,๗๙๙.๐๐	๑๐๐.๐๐
กก.	๔๐๙,๔๙๙,๖๙๙.๐๐	๔๐๙,๔๙๙,๖๙๙.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔๐๙,๔๙๙,๖๙๙.๐๐	๑๐๐.๐๐
ศศน.	๖,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๖,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
คคส.	๕,๐๙๙,๔๙๕.๐๐	๕,๐๙๙,๔๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๕,๐๙๙,๔๙๕.๐๐	๑๐๐.๐๐
ตสส.	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
สอศ.	๔,๔๙๖,๙๙๐.๐๐	๔,๔๙๖,๙๙๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔,๔๙๖,๙๙๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
ศศบ.	๔,๐๙๙,๙๐๐.๐๐	๔,๐๙๙,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔,๐๙๙,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
กนก.	๔,๔๙๙,๔๐๐.๐๐	๔,๔๙๙,๔๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔,๔๙๙,๔๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
คาว.	๔,๔๙๔,๙๙๙.๐๐	๔,๔๙๔,๙๙๙.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔,๔๙๔,๙๙๙.๐๐	๑๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๔๙๙,๔๙๙,๖๙๙.๐๐	๔๙๙,๔๙๙,๖๙๙.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔๙๙,๔๙๙,๖๙๙.๐๐	๑๐๐.๐๐

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕๒๓ ข้อมูลจำนวนคณาจารย์จำแนกตามภูมิการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา (ข้อมูล ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒)

สาระสำคัญโดยย่อ

อธิการบดี นำเสนอ ตามที่งานบริหารงานบุคคลได้จัดทำข้อมูลจำนวนคณาจารย์จำแนกตามภูมิการศึกษาและจำแนกตามตำแหน่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบต่อไป (ข้อมูล ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒)

ข้อมูลจำนวนคณาจารย์แบ่งตามคุณวุฒิการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอโยธยา
(ข้อมูล ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒)

สังกัด	จำนวนคณาจารย์ (คน)						รวม	
	ข้าราชการและเรือนในสถาบันอุดมศึกษา			พนักงานมหาวิทยาลัย				
	คุณวุฒิปริญญาเอก	คุณวุฒิปริญญาโท	รวม (ข้าราชการฯ)	คุณวุฒิปริญญาเอก	คุณวุฒิปริญญาโท	รวม (พนักงานฯ)		
คณฑกุศลศาสตร์	๙	๕	๑๔	๗๘	๕๗	๑๓๕	๒๙๔	
คณนาถมนัญหาศาสตร์ฯ	๙	๗๐	๗๙	๗๙	๒๐	๙๙	๙๙	
คณวิทยาการจัดการ	๕	๑๙	๒๔	๕	๕๗	๖๒	๖๕	
คณวิทยาศาสตร์ฯ	๑๕	๒๑	๓๖	๗๙	๔๖	๑๒๕	๑๙๔	
รวม	๓๔	๕๑	๘๕	๑๓๓	๑๙๐	๓๒๓	๓๙๔	

ข้อมูลจำนวนคุณวุฒิการศึกษาของคณาจารย์ในปัจจุบัน และเป้าหมายของคุณวุฒิปริญญาเอกในอนาคต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอโยธยา
(ข้อมูล ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒)

สังกัด	จำนวน คณาจารย์ (คน)	คุณวุฒิ		ร้อยละของ คณาจารย์ ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก	ค่าเป้าหมายความต้องการผลร่วมผลการบริหารภายใต้ (ผู้อำนวยการ ๔ ภาคที่เขียนตัวใหญ่คือการบริหารจัดการและบริการ)										คณาจารย์ ที่อยู่ระหว่าง การศึกษาเพื่อ ในระดับ ปริญญาเอก (คน)	
					ปีงบประมาณ ๒๕๖๐		ปีงบประมาณ ๒๕๖๑		ปีงบประมาณ ๒๕๖๒		ปีงบประมาณ ๒๕๖๓		ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			
		ปริญญาเอก (คน)	ปริญญาโท (คน)		จำนวน (คน)	ห้องเรียน (คน)	จำนวน (คน)	ห้องเรียน (คน)	จำนวน (คน)	ห้องเรียน (คน)	จำนวน (คน)	ห้องเรียน (คน)	จำนวน (คน)	ห้องเรียน (คน)	จำนวน (คน)	ห้องเรียน (คน)
คณฑกุศลศาสตร์	๒๙	๒๐	๔๙	๗๘%	๒๑	๐	๒๔	๑	๒๔	๕	๓๑	๕	๓๑	๕	๓๑	๕
คณมนุษยศาสตร์ฯ	๙๙	๗๖	๗๕	๗๙%	๓๐	๕	๗๕	๙	๗๐	๑๔	๙๙	๑๔	๙๙	๑๔	๙๙	๑๔
คณวิทยาการจัดการ	๖๕	๑๐	๗๕	๑๕%	๒๐	๑๐	๒๖	๗	๒๖	๑๖	๒๖	๑๖	๒๖	๑๖	๒๖	๑๖
คณชีววิทยาศาสตร์ฯ	๙๙	๓๙	๑๓๘	๗๙%	๓๐	-๒	๓๕	๓	๓๐	๔	๓๙	๔	๓๙	๔	๓๙	๔
รวม	๓๙๔	๕๑	๔๔๕	๓๙%	๘๐๐	๕	๑๖๖	๔๕	๑๖๖	๓๗	๓๙๔	๓๗	๓๙๔	๓๗	๓๙๔	๓๗

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓

เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานสภากณาจารย์และข้าราชการ (ไม่มี)

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๔

เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอโยธยา (ไม่มี)

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๕

เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานคณะกรรมการกำหนดตำแหน่งทาง
วิชาการ (ก.พ.ว.)

ระเบียบวาระที่ ๕.๕.๑ รายงานความก้าวหน้าในการขอทำแท่นทางวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรรายงานความก้าวหน้าของคณาจารย์ในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบ ดังนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายวิชาการ) จำนวน ๘๗ ราย (ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๕๔ ราย และดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๓๓ ราย) และมีพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) จำนวน ๒๔๔ ราย (ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๑๓ ราย) ดังรายละเอียดรายละเอียดปรากฏตามตารางแสดงจำนวนคณาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

คณะ	อาจารย์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	รอง ศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	รวม
	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	
ครุศาสตร์	๕๙	๑๐	-	-	๖๙
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๗๗	๒๓	-	-	๑๐๐
วิทยาการจัดการ	๕๑	๑๐	๓	-	๖๔
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๖๑	๓๕	๓	-	๙๙
รวม					๓๓๑

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ของ ก.พ.อ. สามารถยื่นเสนอขอรับการประเมินผลการสอนระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยแบ่งตามสังกัดคณะ รายละเอียดปรากฏตามตาราง

คณะ	ครบทั้งหมด (คน)	ยื่นเสนอขอทำงานด้ำแทนงำ (คน)
คณะครุศาสตร์	๒๗	๑
คณะมนุษยศาสตร์ฯ	๒๗	๑
คณะวิทยาการจัดการ	๒๔	-
คณะวิทยาศาสตร์ฯ	๔๗	-
รวม	๑๖๘	๒

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ที่ผ่านการประเมินผลการสอน ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ เรียบร้อยแล้ว และสามารถยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์ของ ก.พ.อ โดยแบ่งตามสังกัดคณะ รายละเอียดปรากฏตามตาราง

คณะ	ครบกำหนด (คน)	ยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งฯ (คน)
คณะครุศาสตร์	๒๐	๑๙
คณะมนุษยศาสตร์ฯ	๑๔	๑๔
คณะวิทยาการจัดการ	๓๗	๓๐
คณะวิทยาศาสตร์ฯ	๓	๓
รวม	๕๐	๔๕

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ของ ก.พ.อ. สามารถยื่นเสนอขอรับการประเมินผลการสอนระดับรองศาสตราจารย์ โดยแบ่งตามสังกัดคณะ รายละเอียดปรากฏตามตาราง

คณะ	ครบกำหนด (คน)	ยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งฯ (คน)
คณะครุศาสตร์	๓	-
คณะมนุษยศาสตร์ฯ	๙	-
คณะวิทยาการจัดการ	๗	-
คณะวิทยาศาสตร์ฯ	๑๖	-
รวม	๓๕	-

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ที่ผ่านการประเมินผลการสอน ระดับรองศาสตราจารย์ เรียบร้อยแล้ว และสามารถยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์ของ ก.พ.อ. โดยแบ่งตามสังกัดคณะ รายละเอียดปรากฏตามตาราง

คณะ	ครบกำหนด (คน)	ยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งฯ (คน)
คณะครุศาสตร์	๒๐	๑๙
คณะมนุษยศาสตร์ฯ	๑๔	๑๔
คณะวิทยาการจัดการ	๓๗	๓๐
คณะวิทยาศาสตร์ฯ	๓	๓
รวม	๕๐	๔๕

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒)

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ แจ้งว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติกำหนดเป็นหลักการให้มีการประชุม สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ทุกวันพุธในสัปดาห์ที่สองของเดือน สำหรับเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จะเป็นการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ ซึ่งตรงกับวันพุธที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอุปถัมภ์ – อาเซียน อาคารศรีอยุธยา (สำนักงาน อธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๒

วันพุธที่ ๒ ของเดือน [เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.]														
ปีพุทธศักราช ๒๕๖๒														
ประจำเดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
วันที่	๙	๑๗	๓๑	๑๓	๒๗	๒๔	๘	๕	๑๒	๑๐	๑๔	๑๑	๙	๓๑
หมายเหตุ : ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม														

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

(นายนพดล ปรางค์ทอง)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอภิชาติ จีระวุฒิ)

นากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประธานการประชุม